



OŚRODEK  
TWÓRCZEJ  
INTERWENCJI

Ośrodek Twórczej Interwencji OTI

31-111 Kraków, Aleja Krasińskiego 9/1

tel. 12 635-83-65 fax: 12 350-63-60

e-mail: [biuro@oti.org.pl](mailto:biuro@oti.org.pl)

[www.oti.org.pl](http://www.oti.org.pl)

zaprasza do udziału w **szkoleniu e-learningowym**

# **Świadczenia Rodzinne**

**- nowy okres zasiłkowy 2021/2022**

**oraz zmiany wprowadzone ustawą**

**o zmianie niektórych ustaw**

**związanych ze świadczeniami na rzecz rodziny**

SZKOLENIE PROWADZI:

**dr Bartłomiej Mazurkiewicz**

- doktor nauk prawnych, absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie,

absolwent School of American Law - The Catholic University of America

- The Columbus School of Law, Washington, D.C.

wieloletni pracownik naukowo-dydaktyczny Wydziału Zarządzania Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie,

(Katedra Zarządzania Kadrami i Prawa Gospodarczego),

wieloletni członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie,

ekspert serwisu prawa i ubezpieczeń społecznych wydawnictwa prawnego Wolters Kluwer,

prowadzący szkolenia w zakresie zabezpieczenia społecznego i KPA,

współpracownik Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej ROPS w Krakowie i Opolu,

współpracownik Małopolskiego, Świętokrzyskiego i Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,

prowadzący szkolenia dla Biura Pomocy i Projektów Społecznych m.st. Warszawy,

konsultant Ośrodków Pomocy Społecznej oraz Urzędów Dzielnic m.st. Warszawy

[www.oti.org.pl](http://www.oti.org.pl)

**I. NOWOŚCI w zaświadczeniach do czystego powietrza:**

- nowe wzory wniosków;
- nowe wzory zaświadczeń;
- nowe dane pozyskiwane do wniosków;
- terminy w związku z datą 1 sierpnia.

**II. NOWELIZACJE od 1 lipca 2021 r.:**

- procedura postępowania w przypadku koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego w sprawach o świadczenie rodzinne;
- przekazanie dokumentów wojewodzie jako organowi właściwemu;
- nowe rodzaje dokumentów, które musi zgromadzić gmina;
- czy to już koniec z papierkami?
- procedura pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia;
- KPA – niby jedno ale nie dla wszystkich!
- Wielka Brytania – BREXIT;
- co z już ustalonymi koordynacjami?
- czy czeka nas ponowna wysyłka do wojewody?
- nowe wzory wniosków – czy to już teraz?
- rozszerzenie definicji dochodu;
- nowe usługi elektronicznego pozyskiwania danych niezbędnych do ustalenia / weryfikacji prawa do świadczeń;
- zmiana miejsca zamieszkania w sprawach świadczeń rodzinnych;
- dodatek solidarnościowy a nowy okres zasiłkowy;
- utrata dochodu z powodu COVID-19 a nowy okres zasiłkowy;
- zmiany wzorów wniosków i załączników na nowy okres zasiłkowy;

**III. UPRAWNIENIA do świadczeń rodzinnych – ujęcie podmiotowe:**

- zdublowanie wniosku o zasiłek rodzinny;
- COVID-19 a pobyt cudzoziemców;
- COVID – 19 a terminy w świadczeniach rodzinnych;
- obowiązek zamieszkiwania w Polsce w okresie zasiłkowym;
- skład rodziny;
- czy małżonek zawsze musi być w składzie rodziny? Nawet jak jest też konkubent?
- definicja dziecka;

**IV. ZMIANY w dochodach:**

- trzynasta emerytura z 2020 roku;
- świadczenie uzupełniające;
- dochód nieopodatkowany dla osób do 26 roku życia – jak ustalać po nowemu?

**V. AKTUALNOŚCI w związku z nowym okresem:**

- ustalanie uprawnień;
- wygaśnięcie starych decyzji;
- utrata uprawnień w ostatnich miesiącach – uchylenie decyzji i co dalej?

**VI. KONSULTACJE TELEFONICZNE – 10 minut dla każdego uczestnika szkolenia:**

- termin konsultacji należy umówić najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia szkolenia;
- w celu ustalenia terminu konsultacji prosimy o kontakt telefoniczny: **797-240-556**
- konsultacje nie umówione w terminie określonym powyżej **PRZEPADAJĄ**

**KONTAKT Z BIUREM ORGANIZACJI:**

**Anna Zawada – tel. 797-240-645**

**województwa:** mazowieckie, opolskie, warmińsko – mazurskie, zachodniopomorskie

**Dorota Kulesza – tel. 797-240-603**

**województwa:** lubuskie, pomorskie, wielkopolskie, małopolskie

**Grażyna Szewczyk – tel. 797-240-664**

**województwa:** kujawsko-pomorskie, łódzkie, podkarpackie, świętokrzyskie

**Bartłomiej Hucz – tel. 518-193-737**

**województwa:** śląskie, dolnośląskie, lubelskie, podlaskie

**KARTA ZGŁOSZENIA****KLAUZULA INFORMACYJNA**

Ośrodek Twórczej Interwencji OTI

31-111 Kraków, Aleja Krasińskiego 9/1

tel. 12 635-83-65 fax: 12 350-63-60

e-mail: biuro@oti.org.pl

**NAZWA SZKOLENIA:** ŚWIADCZENIA RODZINNE – nowy okres zasiłkowy 2021/2022  
**TERMIN:** preferowaną datę uzyskania dostępu do szkolenia proszę wpisać w tabeli poniżej  
**PROWADZĄCY:** dr Bartłomiej MAZURKIEWICZ

**TERMIN UDOSTĘPNIENIA SZKOLENIA\***

\* powyżej proszę wpisać termin (data), w którym chcecie Państwo uzyskać dostęp do szkolenia

**SZKOLENIE DOSTĘPNE OD 1 LIPCA 2021 r.****FAKTURĘ PROSZĘ WYSTAWIĆ NA:**

NABYWCA:	ODBIORCA:
.....	.....
<b>ADRES:</b> .....	<b>ADRES:</b> .....
.....	.....
<b>NIP:</b> .....	<b>E-MAIL:</b> .....
	<b>TELEFON:</b> .....

Oświadczam, że środki wydatkowane na w/w szkolenie / kurs pochodzą w co najmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami

.....  
(data, pieczęć, podpis)

Oświadczam, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu organizowanego przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie jest jednostka samorządu terytorialnego, której dane zostały zamieszczone powyżej;
- 2) administrator jest uprawniony do przekazania danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu Ośrodkowi Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie
- 3) z chwilą odbioru danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu, administratorem ich danych osobowych w celu umożliwienia im udziału w szkoleniu oraz w celu potwierdzenia ich uczestnictwa po szkoleniu, staje się Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie
- 4) zapoznałem / zapoznałam osoby zgłoszone do udziału w szkoleniu z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie.

.....  
(data, pieczęć, podpis)

Oświadczam, że zostałam / zostałem poinformowany, iż termin konsultacji telefonicznych należy umówić najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia realizacji szkolenia.  
Konsultacje nie umówione w powyższym terminie PRZEPADAJĄ..

.....  
(data, pieczęć, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z REGULAMINEM Platformy e-learningowej Ośrodka Twórczej Interwencji "OTI" i akceptuję wszystkie zawarte w nim warunki. Regulamin dostępny jest na stronie www.oti.org.pl w zakładce: REGULAMIN Platformy e-learningowej.

.....  
(data, pieczęć, podpis)**KOSZT** szkolenia wynosi **449 zł** za pierwszą zgłoszoną osobę (dostęp na jedno stanowisko komputerowe)**KOSZT** szkolenia wynosi **299 zł** za każdą kolejną zgłoszoną osobę (dostęp na każde kolejne stanowisko komputerowe)**W CENIE:** szkolenie e-learningowe, materiały, konsultacje telefoniczne (10 minut dla każdego zgłoszonego uczestnika szkolenia)**FAKTURA** zostanie przesłana na adres e-mail podany w karcie zgłoszenia**WARUNKIEM** uruchomienia dostępu do szkolenia jest wcześniejsze opłacenie faktury.**TERMIN KONSULTACJI** telefonicznych należy umówić najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia realizacji szkolenia.**KONSULTACJE** prosimy umówić telefonicznie: 797-240-556 – konsultacje nie umówione w powyższym terminie **PRZEPADAJĄ**

**INFORMACJA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
W OŚRODKU TWÓRCZEJ INTERWENCJI**

**Co powinna Pani/Pan wiedzieć o RODO?**

RODO to Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Ponieważ zbieramy Pani/Pana dane osobowe, mamy obowiązek poinformować Panią/Pana o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

**Kto przetwarza Pani/Pana dane osobowe?**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katarzyna Adamska Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie pod adresem: al. Zygmunta Krasińskiego, nr 9, lok. 1, 31-111 Kraków, NIP: 9451806951, REGON: 351611217.

**W jakim celu Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane?**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie w ramach współpracy z **Instytucją Samorządową, która zgłasza Panią/Pana na szkolenie- Pani/Pana Pracodawcą, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA**, w tym również w celu umożliwienia potwierdzenia Pani / Pana uczestnictwa w szkoleniach po ich zakończeniu, jak również w celu wykazania spełnienia warunków zwolnienia z podatku, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w zakresie w jakim dane osobowe przetwarzane są w celu wykazania spełnienia warunków zwolnienia z podatku, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Otrzymaliśmy Pani/Pana dane z **Instytucji Samorządowej, która zgłasza Panią/ Pana na szkolenie – od Pani/Pana Pracodawcy, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA (ZGŁASZAJĄCY)**.

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe następujących kategorii: [imię, nazwisko, stanowisko, adres pracodawcy, adres e-mail pracodawcy, numer telefonu pracodawcy, numer NIP pracodawcy, numer telefonu komórkowego uczestnika szkolenia, adres e-mail uczestnika szkolenia, adres IP urządzenia, które otrzymuje dostęp do platformy e - learningowej Ośrodka Twórczej Interwencji "OTI" w celu realizacji szkolenia].

Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie w ramach współpracy z **Instytucją Samorządową, która zgłasza Panią/Pana na szkolenie – Pani/Pana Pracodawcą, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA**, w tym również w celu umożliwienia potwierdzenia Pani/Pana uczestnictwa w szkoleniach po ich zakończeniu.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Komu Pani/Pana dane osobowe są przekazywane?**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być nasi Partnerzy, świadczący dla nas usługi księgowo, podatkowe, audytorskie, prawne, informatyczne, pocztowe, drukarskie i kurierskie, a także banki i operatorzy płatności, ale tylko w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach, a także organy publiczne, które zwrócą się do nas o przekazanie Pani/Pana danych osobowych, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Unii Europejskiej. W przypadku, gdyby pojawiła się potrzeba przekazania Pani/Pana danych osobowych do państwa spoza Unii Europejskiej, poinformujemy Panią/Pana o zamiarze przekazania danych osobowych oraz o spełnieniu wymogów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w tym zakresie, a gdyby na przekazanie danych osobowych do państwa spoza Unii Europejskiej wymagana była Pani/Pana zgoda, przed przekazaniem danych osobowych zwrócimy się o wyrażenie przez Panią/Pana takiej zgody.

**Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celów, o których poinformowaliśmy Panią/Pana powyżej, tj. przez okres do zakończenia szkolenia oraz jeszcze przez okres 3 lat w celu umożliwienia potwierdzenia Pani/Pana uczestnictwa w szkoleniu. Po tym czasie niektóre dane będą przechowywane w formie archiwalnej, tak długo, jak jest to dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności mogą być przechowywane do upływu terminów przedawnienia roszczeń związanych ze świadczonymi przez nas usługami szkoleniowymi, a pozostałe dane zostaną niezwłocznie trwale usunięte. Dane osobowe przetwarzane w celu wykazania spełnienia warunków zwolnienia z podatku, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm., przetwarzane są przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upływałby termin płatności podatku.

**Jakie ma Pani/Pan prawa w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych?**

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Aby skorzystać z powyższych praw może Pani/Pan skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: [zapomnijmnie@oti.org.pl](mailto:zapomnijmnie@oti.org.pl), ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Aby wnieść sprzeciw może Pani/Pan skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: [zapomnijmnie@oti.org.pl](mailto:zapomnijmnie@oti.org.pl), ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez nas Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub inne obowiązujące przepisy, dotyczące przetwarzania danych osobowych.

LP.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA SZKOLENIA (DRUKOWANE LITERY)	ADRES E-MAIL UCZESTNIKA SZKOLENIA (adres e-mail, na który zostanie przesłany dostęp do szkolenia)

.....  
(data zgłoszenia)

.....  
(imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

.....  
(pieczęć nagłówkowa jednostki zgłaszającej)