



Ośrodek Twórczej Interwencji OTI

31-111 Kraków, Aleja Krasińskiego 9/1

tel. 12 635-83-65 fax: 12 350-63-60

e-mail: [biuro@oti.org.pl](mailto:biuro@oti.org.pl)

[www.oti.org.pl](http://www.oti.org.pl)

serdecznie zaprasza do udziału w **szkoleniu e-learningowym**  
połączonym z **konsultacjami telefonicznymi**

# ***Potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej***

Zapraszamy na naszą stronę internetową **[www.oti.org.pl](http://www.oti.org.pl)**

w celu obejrzenia **zapowiedzi** szkolenia e-learningowego.

Nasze BIURO ORGANIZACJI odpowie telefonicznie na wszystkie Państwa pytania:

**12 635-83-65** lub **797-240-556** lub **505-064-450** lub **502-139-233**

SZKOLENIE oraz KONSULTACJE PROWADZI:

## **dr Bartłomiej Mazurkiewicz**

- doktor nauk prawnych, absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie,  
absolwent School of American Law - The Catholic University of America  
- The Columbus School of Law, Washington, D.C.

wieloletni pracownik naukowo-dydaktyczny Wydziału Zarządzania Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie,  
(Katedra Zarządzania Kadrami i Prawa Gospodarczego),

wieloletni członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie,  
ekspert serwisu prawa i ubezpieczeń społecznych wydawnictwa prawnego Wolters Kluwer,  
prowadzący szkolenia w zakresie zabezpieczenia społecznego i KPA,

współpracownik Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej ROPS w Krakowie i Opolu,  
współpracownik Małopolskiego, Świętokrzyskiego i Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego,  
prowadzący szkolenia dla Biura Pomocy i Projektów Społecznych m.st. Warszawy,  
konsultant Ośrodków Pomocy Społecznej oraz Urzędów Dzielnic m.st. Warszawy

**Każdy uczestnik szkolenia ma możliwość skorzystania  
z 10-minutowych konsultacji telefonicznych z prowadzącym szkolenie!**  
**W trakcie konsultacji telefonicznych Pan dr Bartłomiej Mazurkiewicz  
będzie odpowiadał na pytania Uczestników szkolenia!**

[www.oti.org.pl](http://www.oti.org.pl)

**I. Kto to ma robić?**

- organ administracji publicznej;
- upoważnienie do prowadzenia postępowań.

**II. Wszczęcie postępowania w sprawie potwierdzenia prawa:**

- wniosek strony;
- wniosek świadczeniodawcy;
- a może z urzędu?
- wymogi formalne wniosku;

**III. Właściwość miejscowa organu:**

- miejsce zamieszkania;
- miejsce pobytu;
- miejsce zdarzenia;
- miejsce zameldowania;
- bezdomni?

**IV. Procedura ustalania uprawnień:**

- rodzinny wywiad środowiskowy;
- gromadzenie dokumentów;
- wystąpienia do organów;
- współpraca z klientem;
- a co jeśli klient nie współpracuje?
- „operacja się udała – pacjent zmarł” – i co dalej?

**V. Decyzja o potwierdzeniu:**

- terminy;
- elementy decyzji;
- jak liczyć 90 dni?
- czy zawsze 90 dni?
- doręczenia;
- NFZ;
- przesłanki negatywne objęcia potwierdzeniem prawa.

**VI. Ponowne potwierdzenie prawa oraz wygaszanie decyzji**

**VII. TELEFONICZNY PANEL DYSKUSYJNY – 10 minut dla każdego uczestnika szkolenia!**

**(termin konsultacji należy ustalić najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia realizacji szkolenia)**

# KARTA ZGŁOSZENIA

## KLAUZULA INFORMACYJNA



Ośrodek Twórczej Interwencji OTI

31-111 Kraków, Aleja Krasińskiego 9/1

tel. 12 635-83-65 fax: 12 350-63-60

e-mail: [biuro@oti.org.pl](mailto:biuro@oti.org.pl)

**NAZWA SZKOLENIA:** *Potwierdzenie prawa do świadczeń opieki zdrowotnej*  
**TERMIN:** preferowaną datę i godzinę uzyskania dostępu do szkolenia proszę wpisać w tabeli poniżej  
**CZAS TRWANIA:** 125 minut + 10 minut konsultacji telefonicznych dla każdego zgłoszonego Uczestnika szkolenia  
**CZAS UDOSTĘPNIANIA:** 210 minut od pierwszego zalogowania w indywidualnym panelu szkoleniowym  
**PROWADZĄCY:** dr Bartłomiej MAZURKIEWICZ

**DATA I GODZINA UDOSTĘPNIENIA SZKOLENIA \*** .....

\* powyżej proszę wpisać termin , w którym chcecie Państwo uzyskać dostęp do szkolenia – **szkolenie dostępne od 18 lutego 2021 r.**

### FAKTURĘ PROSZĘ WYSTAWIĆ NA:

NABYWCA:	ODBIORCA:
..... <b>ADRES:</b> ..... ..... <b>NIP:</b> .....	..... <b>ADRES:</b> ..... ..... <b>E-MAIL:</b> ..... <b>TELEFON:</b> .....

Oświadczam, że środki wydatkowane na w/w szkolenie / kurs pochodzą w co najmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego . Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami

.....  
(data, pieczętka, podpis)

Oświadczam, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu organizowanego przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie jest jednostka samorządu terytorialnego, której dane zostały zamieszczone powyżej;
- 2) administrator jest uprawniony do przekazania danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu Ośrodkowi Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie
- 3) z chwilą odbioru danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu, administratorem ich danych osobowych w celu umożliwienia im udziału w szkoleniu oraz w celu potwierdzenia ich uczestnictwa po szkoleniu, staje się Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie
- 4) zapoznałem / zapoznałam osoby zgłoszone do udziału w szkoleniu z poniższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie.

.....  
(data, pieczętka, podpis)

Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie, przysyłał informacje na temat aktualnych szkoleń drogą poczty elektronicznej.  
Wiem, że w każdym momencie powyższą zgodę mogę wycofać.

.....  
(data, pieczętka, podpis)

Oświadczam, że zapoznałem / zapoznałam się z REGULAMINEM Platformy e-learningowej Ośrodka Twórczej Interwencji "OTI" i akceptuję wszystkie zawarte w nim warunki. Regulamin dostępny jest na stronie [www.oti.org.pl](http://www.oti.org.pl) w zakładce: REGULAMIN Platformy e-learningowej

.....  
(data, pieczętka, podpis)

**KOSZT** szkolenia wynosi **399 zł** za pierwszą zgłoszoną osobę (kod dostępu na jedno stanowisko komputerowe)

**KOSZT** szkolenia wynosi **199 zł** za każdą kolejną zgłoszoną osobę (każdy kolejny kod dostępu)

**W CENIE:** szkolenie e-learningowe, materiały, konsultacje (10 minut konsultacji telefonicznych dla każdej zgłoszonej osoby)

**TERMIN KONSULTACJI telefonicznych należy ustalić najpóźniej w kolejnym dniu roboczym od dnia realizacji szkolenia**

**TERMIN KONSULTACJI prosimy ustalić pod nr telefonu: 797-240-556**

**FAKTURA** zostanie przesłana na adres e-mail podany w karcie zgłoszenia

**WARUNKIEM** uruchomienia dostępu do szkolenia jest wcześniejsze opłacenie faktury.

NA KOLEJNEJ STRONIE ZNAJDUJE SIĘ INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W OŚRODKU TWÓRCZEJ INTERWENCJI

**INFORMACJA  
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH  
W OŚRODKU TWÓRCZEJ INTERWENCJI**

**Co powinna Pani/Pan wiedzieć o RODO?**

RODO to Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Ponieważ zbieramy Pani/Pana dane osobowe, mamy obowiązek poinformować Panią/Pana o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

**Kto przetwarza Pani/Pana dane osobowe?**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katarzyna Adamska Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie pod adresem: al. Zygmunta Krasińskiego, nr 9, lok. 1, 31-111 Kraków, NIP: 9451806951, REGON: 351611217.

**W jakim celu Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane?**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie w ramach współpracy z **Instytucją Samorządową, która zgłasza Panią/Pana na szkolenie- Pani/Pana Pracodawcą, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA**, w tym również w celu umożliwienia potwierdzenia Pani / Pana uczestnictwa w szkoleniach po ich zakończeniu, jak również w celu wykazania spełnienia warunków zwolnienia z podatku, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, a w zakresie w jakim dane osobowe przetwarzane są w celu wykazania spełnienia warunków zwolnienia z podatku, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Otrzymaliśmy Pani/Pana dane z **Instytucji Samorządowej, która zgłasza Panią/ Pana na szkolenie – od Pani/Pana Pracodawcy, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA (ZGŁASZAJĄCY)**.

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe następujących kategorii: [imię, nazwisko, stanowisko, adres pracodawcy, adres e-mail pracodawcy, numer telefonu pracodawcy, numer NIP pracodawcy, numer telefonu komórkowego uczestnika szkolenia, adres e-mail uczestnika szkolenia, adres IP urządzenia, które otrzymuje dostęp do platformy e - learningowej Ośrodka Twórczej Interwencji "OTI" w celu realizacji szkolenia].

Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie w ramach współpracy z **Instytucją Samorządową, która zgłasza Panią/Pana na szkolenie – Pani/Pana Pracodawcą, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA**, w tym również w celu umożliwienia potwierdzenia Pani/Pana uczestnictwa w szkoleniach po ich zakończeniu.

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

**Komu Pani/Pana dane osobowe są przekazywane?**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być nasi Partnerzy, świadczący dla nas usługi księgowo, podatkowe, audytorskie, prawne, informatyczne, pocztowe, drukarskie i kurierskie, a także banki i operatorzy płatności, ale tylko w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach, a także organy publiczne, które zwrócić się do nas o przekazanie Pani/Pana danych osobowych, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Unii Europejskiej. W przypadku, gdyby pojawiła się potrzeba przekazania Pani/Pana danych osobowych do państwa spoza Unii Europejskiej, poinformujemy Panią/Pana o zamiarze przekazania danych osobowych oraz o spełnieniu wymogów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w tym zakresie, a gdyby na przekazanie danych osobowych do państwa spoza Unii Europejskiej wymagana była Pani/Pana zgoda, przed przekazaniem danych osobowych zwrócimy się o wyrażenie przez Panią/Pana takiej zgody.

**Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celów, o których poinformowaliśmy Panią/Pana powyżej, tj. przez okres do zakończenia szkolenia oraz jeszcze przez okres 3 lat w celu umożliwienia potwierdzenia Pani/Pana uczestnictwa w szkoleniu. Po tym czasie niektóre dane będą przechowywane w formie archiwalnej, tak długo, jak jest to dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności mogą być przechowywane do upływu terminów przedawnienia roszczeń związanych ze świadczonymi przez nas usługami szkoleniowymi, a pozostałe dane zostaną niezwłocznie trwale usunięte. Dane osobowe przetwarzane w celu wykazania spełnienia warunków zwolnienia z podatku, zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zm., przetwarzane są przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upływałby termin płatności podatku.

**Jakie ma Pani/Pan prawa w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych?**

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Aby skorzystać z powyższych praw może Pani/Pan skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: [zapomnijmnie@oti.org.pl](mailto:zapomnijmnie@oti.org.pl), ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Aby wnieść sprzeciw może Pani/Pan skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: [zapomnijmnie@oti.org.pl](mailto:zapomnijmnie@oti.org.pl), ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez nas Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub inne obowiązujące przepisy, dotyczące przetwarzania danych osobowych.

LP.	IMIĘ i NAZWISKO UCZESTNIKA SZKOLENIA TELEFONICZNEGO (DRUKOWANE LITERY)	ADRES E-MAIL UCZESTNIKA SZKOLENIA (adres e-mail, na który ma zostać przesłany dostęp do szkolenia)

.....  
(data zgłoszenia)

.....  
(imię i nazwisko osoby zgłaszającej)

.....  
(pieczęć nagłówkowa jednostki zgłaszającej)