



Ośrodek Twórczej Interwencji OTI

31-111 Kraków, Aleja Krasińskiego 9/1

tel. 12 635-83-65 fax: 12 350-63-60

e-mail: biuro@oti.org.pl

www.oti.org.pl

serdecznie zaprasza Państwa do udziału w szkoleniu pn.

Polityka zabezpieczenia społecznego w jednostce samorządu terytorialnego

- świadczenia rodzinne i świadczenie wychowawcze 500 PLUS –
- fundusz alimentacyjny –
- świadczenie 300 PLUS – DOBRY START –
- ochrona danych osobowych w OPS –
- stres i wypalenie zawodowe w pracy związanej z pomaganiem –

Szkolenie odbędzie się w dniach

17-20 listopada 2019 r. w Zakopanem

Hotel MERCURE – KASPROWY***

ul. Szymaszkowa 1

www.kasprowy.pl

wejdź na stronę i poznaj nowe oblicze Hotelu MERCURE – KASPROWY***

SZKOLENIE POPROWADZĄ:

dr Bartłomiej Mazurkiewicz - doktor nauk prawnych, absolwent Uniwersytetu Jagiellońskiego, absolwent School of American Law - The Catholic University of America – The Columbus School of Law, Washington, wieloletni pracownik naukowo-dydaktyczny Wydziału Zarządzania Akademii Górniczo-Hutniczej w Krakowie, (Katedra Zarządzania Kadrami i Prawa Gospodarczego), wieloletni członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie, ekspert serwisu prawa i ubezpieczeń społecznych wydawnictwa prawnego Wolters Kluwer, prowadzący szkolenia w zakresie zabezpieczenia społecznego i KPA, współpracownik Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Krakowie i Opolu, współpracownik Małopolskiego, Świętokrzyskiego i Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego, prowadzący szkolenia dla Biura Pomocy i Projektów Społecznych m.st. Warszawy, konsultant Ośrodków Pomocy Społecznej oraz Urzędów Dzielnic m.st. Warszawy

mgr Monika Kwapisiewicz - trener, konsultant – psycholog, socjoterapeuta, opracowuje i prowadzi kursy i szkolenia o tematyce interpersonalnej, zarządzania i radzenia sobie ze stresem

www.oti.org.pl

17 listopada 2019 r. (niedziela)
ZAKWATEROWANIE

16:00 - 21:00 **Rejestracja uczestników** – przedstawienie harmonogramu szkolenia

18:00 – 21:00 Kolacja

18 listopada 2019 r. (poniedziałek)
prowadzi **Bartłomiej Mazurkiewicz**

07.00 – 09:00 Śniadanie

09:00 – 14:00 **Polityka zabezpieczenia społecznego w jednostce samorządu terytorialnego:**

1. Ochrona Danych Osobowych w Ośrodku Pomocy Społecznej:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r., str. 1);
- nowelizacja ustaw merytorycznych - 4 maja 2019 r.;
- nowe dokumenty dla pracowników;
- podstawowe zasady przetwarzania danych;
- nowelizacja KPA w kontekście obowiązków RODO.

2. Świadczenia Rodzinne oraz Świadczenie Wychowawcze 500 PLUS:

- 500 PLUS – NOWELIZACJA 2019;
- co w końcu z tym kryterium?
- NOWA definicja dziecka!
- a czy alimenty dalej potrzebne?
- co się stało z decyzją?
- NOWE upoważnienia dla pracowników;
- NOWY okres zasiłkowy;
- przepisy przejściowe w okresach zasiłkowych;
- ustalanie prawa po nowemu;
- koordynacja – co się zmienia?
- świadczenie wychowawcze jak rodzicielskie – wyrównanie od urodzenia!
- zgon rodzica pobierającego 500 PLUS;
- termin składania wniosków;
- koszty obsługi – mniej czy jednak więcej?
- rozliczanie poprzednich okresów.

14:00 – 16:00 Obiad

16:00 – 18:00 Panel dyskusyjny lub czas wolny w Zakopanem

od 19:30 Kolacja bankietowa połączona z dyskoteką – zagra DJ Jacek Marszałek

07:00 – 09:00

Śniadanie

09:00 – 14:00

Polityka zabezpieczenia społecznego w jednostce samorządu terytorialnego:

1. Fundusz Alimentacyjny – aktualne problemy:

- kiedy nowelizacja? Na jakim etapie jesteśmy?
- nowe terminy zobowiązania dłużników do rejestracji w Urzędzie Pracy;
- nowe rozwiązania w zakresie współpracy z Urzędem Pracy;
- podwyższenie kryterium dochodowego – ile i od kiedy?
- a może jeszcze jakieś nowości?
- cudzoziemcy a świadczenia z funduszu;
- przyznaje fundusz i ... prokurator;
- emp@tia – działa czy nie działa i co wtedy?
- system informacji oświatowej;
- procedury postępowania względem dłużnika;
- co z egzekucją administracyjną?
- co z rozliczeniem poprzednich okresów?
- dochód z roku bazowego – nowości;
- postępowanie wobec dłużnika – ile wywiadów? ile decyzji?
- czy do prokuratury i starosty tylko raz?

2. Świadczenie DOBRY START – 300 PLUS:

- podmioty uprawnione do świadczenia;
- świadczenie dla dziecka w pieczy zastępczej;
- opieka naprzemienna;
- szkoła;
- wiek dziecka;
- przesłanki negatywne przyznania świadczenia;
- upoważnienie do prowadzenia postępowania oraz wydania decyzji;
- koordynacja świadczenia;
- organ właściwy, a złożenie wniosku;
- procedury gromadzenia dokumentów – pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia;
- ustalenie uprawnień;
- nienależnie pobrane świadczenie;
- odpowiednie stosowanie KPA;
- finansowanie świadczenia;

14:00 – 16:00

Obiad

16:00 – 18:00

Panel dyskusyjny lub czas wolny w Zakopanem

18:00 – 21:00

Kolacja

07:00 – 08:30

Śniadanie

08:30 – 12:30

Stres i wypalenie zawodowe w zawodach związanych z pomaganiem:

1. Stres w środowisku zawodowym – strategie reagowania na sytuacje konfliktowe

2. Syndrom wypalenia zawodowego

12:30 – 13:30

Zakończenie szkolenia. Obiad.

KARTA ZGŁOSZENIA

KLAUZULA INFORMACYJNA



Ośrodek Twórczej Interwencji OTI

31-111 Kraków, Aleja Krasińskiego 9/1

tel. 12 635-83-65 fax: 12 350-63-60

e-mail: biuro@oti.org.pl

NAZWA SZKOLENIA: *Polityka zabezpieczenia społecznego w jednostce samorządu terytorialnego*

TERMIN: 17-20 listopada 2019 r.

MIEJSCE: ZAKOPANE – Hotel MERCURE – KASPROWY*** - ul. Szymaszkowa 1

PROWADZĄCY: Bartłomiej MAZURKIEWICZ, Monika KWAPISIEWICZ

DO UDZIAŁU W POWYŻSZYM SZKOLENIU ZGŁASZAM..... OSOBĘ / OSOBY*

* proszę podać liczbę osób zgłaszanych do udziału w szkoleniu

FAKTURĘ PROSZĘ WYSTAWIĆ NA:

NABYWCA:	ODBIORCA:
..... ADRES:..... NIP:..... ADRES:..... E-MAIL:..... TELEFON:.....

Oświadczam, że środki wydatkowane na w/w szkolenie / kurs pochodzą w co najmniej w 70% ze środków publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Szkolenie ma charakter kształcenia zawodowego. Niniejsze oświadczenie ma na celu możliwość zastosowania stawki zwolnionej VAT zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. z późn. zmianami

.....
(data, pieczęć, podpis)

Oświadczam, że:

- 1) administratorem danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu organizowanego przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie jest jednostka samorządu terytorialnego, której dane zostały zamieszczone powyżej;
- 2) administrator jest uprawniony do przekazania danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu Ośrodkowi Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie
- 3) z chwilą odbioru danych osobowych osób zgłoszonych do udziału w szkoleniu, administratorem ich danych osobowych w celu umożliwienia im udziału w szkoleniu i tylko w takim zakresie staje się Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie

.....
(data, pieczęć, podpis)

Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie, przysyłał informacje na temat aktualnych szkoleń drogą poczty elektronicznej.
Wiem, że w każdym momencie powyższą zgodę mogę wycofać.

.....
(data, pieczęć, podpis)

Wyrażam zgodę, aby Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie, kontaktował się telefonicznie w celu przekazywania informacji na temat aktualnych szkoleń.
Wiem, że w każdym momencie powyższą zgodę mogę wycofać.

.....
(data, pieczęć, podpis)

KOSZT szkolenia wynosi **1490 zł** za każda zgłoszona osobę

W CENIE SZKOLENIA: wykłady, materiały, konsultacje, 3 noclegi (zakwaterowanie w pokojach 2-osobowych) pokoje 1-osobowe dodatkowo płatne – 400 zł – konieczna wcześniejsza rezerwacja (najpóźniej do dnia 27 października 2019 r.) pełne wyżywienie (3 x śniadanie, 3 x obiad, 3 x kolacja, 3 x serwis kawowy)

W przypadku rezygnacji ze szkolenia w terminie krótszym niż 21 dni od dnia rozpoczęcia szkolenia tj. po 27 października 2019 r. jednostka zgłaszająca ponosi 100% odpłatności za szkolenie tj. 1490 PLN – niezależnie od powodu rezygnacji

Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany wykładowcy z przyczyn od niego niezależnych. Kolejność omawianych zagadnień może ulec zmianie.

**NA KOLEJNEJ STRONIE ZNAJDUJE SIĘ INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W OŚRODKU TWÓRCZEJ INTERWENCJI
PROSZĘ WPISAĆ DANE UCZESTNIKA / UCZESTNIKÓW SZOLENIA W CELU OTRZYMANIA IMIENNEGO CERTYFIKATU**



**INFORMACJA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
W OŚRODKU TWÓRCZEJ INTERWENCJI**

Co powinna Pani/Pan wiedzieć o RODO?

RODO to Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, tzw. ogólne rozporządzenie o ochronie danych. Ponieważ zbieramy Pani/Pana dane osobowe, mamy obowiązek poinformować Panią/Pana o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych.

Kto przetwarza Pani/Pana dane osobowe?

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Katarzyna Adamska Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie pod adresem: al. Zygmunta Krasińskiego, nr 9, lok. 1, 31-111 Kraków, NIP: 9451806951, REGON: 351611217.

W jakim celu Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane?

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie w ramach współpracy z **Instytucją Samorządową, która zgłasza Panią/ Pana na szkolenie- Pani/Pana Pracodawcą, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA.**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych. Otrzymaliśmy Pani/Pana dane z **Instytucji Samorządowej, która zgłasza Panią/ Pana na szkolenie – od Pani/Pana Pracodawcy, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA.**

Będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe następujących kategorii: [imię, nazwisko, stanowisko, adres pracodawcy].

Prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach organizowanych przez Ośrodek Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie w ramach współpracy z **Instytucją Samorządową, która zgłasza Panią/Pana na szkolenie – Pani/Pana Pracodawcą, zgodnie z przesłaną do nas KARTĄ ZGŁOSZENIA.**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Komu Pani/Pana dane osobowe są przekazywane?

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być nasi Partnerzy, świadczący dla nas usługi księgowe, podatkowe, audytorskie, prawne, informatyczne, pocztowe, drukarskie i kurierskie, a także banki i operatorzy płatności, ale tylko w celu umożliwienia Pani/Panu udziału w szkoleniach, a także organy publiczne, które zwrócą się do nas o przekazanie Pani/Pana danych osobowych, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Unii Europejskiej. W przypadku, gdyby pojawiła się potrzeba przekazania Pani/Pana danych osobowych do państwa spoza Unii Europejskiej, poinformujemy Panią/Pana o zamiarze przekazania danych osobowych oraz o spełnieniu wymogów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w tym zakresie, a gdyby na przekazanie danych osobowych do państwa spoza Unii Europejskiej wymagana była Pani/Pana zgoda, przed przekazaniem danych osobowych zwrócimy się o wyrażenie przez Panią/Pana takiej zgody.

Jak długo przechowujemy Pani/Pana dane osobowe?

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji celów, o których poinformowaliśmy Panią/Pana powyżej. Po tym czasie niektóre dane będą przechowywane w formie archiwalnej, tak długo, jak jest to dopuszczalne zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności mogą być przechowywane do upływu terminów przedawnienia roszczeń związanych ze świadczonymi przez nas usługami szkoleniowymi, a pozostałe dane zostaną niezwłocznie trwale usunięte.

Jakie ma Pani/Pan prawa w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych?

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych. Aby skorzystać z powyższych praw może Pani/Pan skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: zapomnijmnie@oti.org.pl, ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Aby wnieść sprzeciw może Pani/Pan skontaktować się z nami za pośrednictwem e-mail na adres: zapomnijmnie@oti.org.pl, ale też w inny wybrany przez Panią/Pana sposób, w tym ustnie lub pisemnie.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie przez nas Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych lub inne obowiązujące przepisy, dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych w Ośrodku Twórczej Interwencji „OTI” w Krakowie*

LP.	IMIĘ I NAZWISKO UCZESTNIKA SZKOLENIA (DRUKOWANE LITERY)	STANOWISKO	CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA SZKOLENIA

* konieczne do wystawienia imiennego certyfikatu uczestnictwa w szkoleniu

.....
(pieczęć nagłówkowa jednostki zgłaszającej)